

ilte

Finansinės priemonės
"Paskolos šilumos tiekėjams ir
gamintojams" paraiškos pildymo
instrukcija

1 žingsnis Prisijungimas prie elektroninės paraiškų sistemos

- ✓ Paraiškas gali teikti juridinio asmens vadovas arba įgaliotas asmuo
- ✓ Paraiškos teikiamos prisijungus prie elektroninės paraiškų teikimo sistemos
- 🔔 Prieš pradėdami pildyti paraišką, pasitikrinkite Apraše, ar atitinkate bendrąsias tinkamumo sąlygas.

Prisijungti

Pasirinkite tapatybės nustatymo būdą

Smart-ID M.Parašas

Asmens kodas

Prisijungti



Prisijungimas prie elektroninės paraiškų sistemos (2)

* Pasirinkite atstovavimą

[-> Atsijungti]

Atstovavimas

Atstovauju save Atstovauju įmonei

Pateikti

[-> Atsijungti]

Atstovavimas

Atstovauju save Atstovauju įmonei

Nurodykite įmonės kodą, kuriai atstovaujate

Pateikti

Prisijungimas prie elektroninės paraiškų sistemos (3)

Pasirinkite priemonę ir paspauskite „Pildyti paraišką“

Finansinė priemonė "Paskolos šilumos tiekėjams ir gamintojams"

Priemonės BO

Priemonės tikslas - didinti centralizuoto šilumos ir vėsumos tiekimo (toliau – CŠVT) sistemų energijos vartojimo efektyvumą bei atsinaujinančių energijos išteklių panaudojimą šilumos ir vėsumos gamybai CŠVT sektoriuje ir suteikti finansavimą tiesioginių lengvatinių paskolų, derinamų su dotacija, forma.

Plačiau apie priemonę [skaitykite čia](#)

Prisijungimas prie elektroninės paraiškų sistemos (4)

Sutikimo patvirtinimas

Vardas

test_member

Pavardė

test_member

Atstovaujamos įmonės pavadinimas

Atstovaujamos įmonės kodas

Elektroninio pašto adresas

Elektroninio pašto adresas

Telefono numeris

Telefono numeris

SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

Man yra žinoma, jog UAB ILTE (toliau – ILTE, Duomenų valdytojas), juridinio asmens kodas 110084028, buveinės adresas – Ukmergės g. 124, 08100 Vilnius, tel. (8 5) 210 7510, el. paštas info@lte.lt, (duomenų apsaugos pareigūno el. paštas duomenu.apsauga@lte.lt), įgyvendinama finansinę priemonę „Paskolos šilumos tiekėjams ir gamintojams“, (toliau – Priemonė), tvarkys ir saugos su Priemonės įgyvendinimu susijusius paraiškoje ir jos prieduose pateiktus asmens duomenis bei teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka gautus duomenis ir informaciją iš valstybės registrų ir informacinių sistemų, viešų ir privačių duomenų bazių bei viešai prieinamų šaltinių.

Man žinoma, kad asmens duomenys ILTE tvarkomi vadovaujantis informacija pateikta: informaciniame pranešime duomenų subjektams apie duomenų tvarkymą ILTE teikiant tiesiogines paskolas, kuris yra viešai skelbiama ILTE Paskolos davėjo interneto [svetainėje](#).

SVARBU!

Patvirtinu, kad tuo atveju, kai pateikiu kitų asmenų asmens duomenis, tokių asmenų asmens duomenys yra gauti teisėtai ir man suteikta teisė atskleisti šiuos asmens duomenis ILTE.

Patvirtinu, kad asmenims, kurių asmens duomenis pateikiu (juridinių asmenų atstovai, darbuotojai, steigėjai, akcininkai, dalyviai, savininkai, partneriai ir pan.) yra žinoma, kad jų asmens duomenis tvarko ILTE ir šie asmenys buvo supažindinti su šiuo pranešimu bei Asmens duomenų tvarkymo ILTE taisyklėmis.

Tvirtinu, kad pateikta informacija yra teisinga.

Sutinku, kad mano kontaktiniai duomenys (elektroninis paštas, telefono numeris) būtų tvarkomi siekiant siųsti informaciją apie ILTE veiklą, įskaitant naujas finansines priemones, paslaugų naujienas, specialius pasiūlymus ir kitą tiesiogines rinkodaros informaciją.*

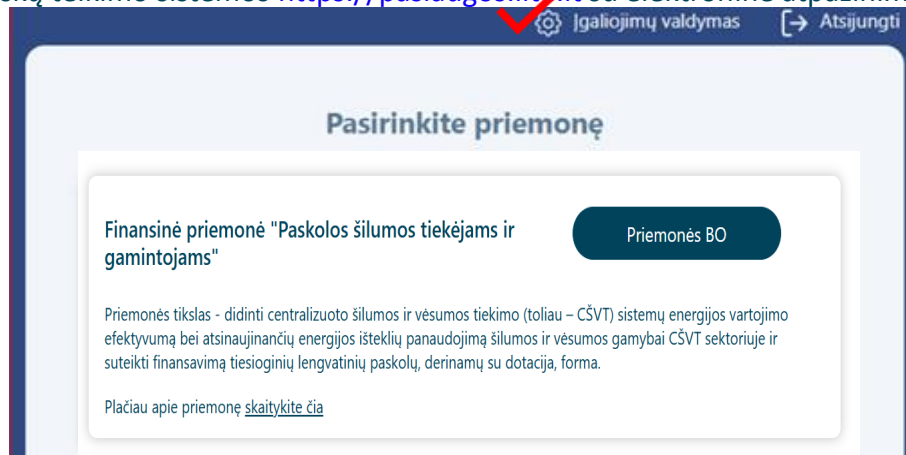
Sutinku, kad mano kontaktiniai duomenys (elektroninis paštas, telefono numeris) būtų tvarkomi siekiant vykdyti apklausas ir tyrimus.*

* Esu tinkamai informuotas, jog sutikimą dėl informacijos siuntimo apie ILTE vykdomą veiklą galiu atšaukti bet kurio metu apie tai [informavęs](#) ILTE, taip pat susipažinti su tvarkomais duomenimis, juos taisyti ar ištrinti, apriboti tvarkymą ir prieštarauti jam, taip pat teisę pateikti skundą priežiūros institucijai. Nepateikus sutikimo dėl asmens duomenų tvarkymo, tiesioginės rinkodaros medžiaga nebus siunčiama, ir negalėsiu gauti informacijos apie naujausius pasiūlymus bei ILTE veiklą. Asmens duomenų tvarkymas vykdomas remiantis sutikimu pagal Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 6 str. 1 d. a. punktą. Duomenys tvarkomi 5 metus.

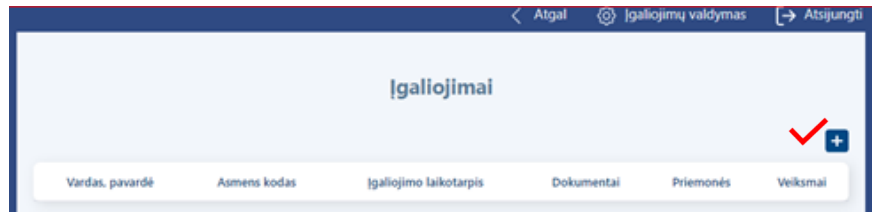
TVIRTINU, KAD PATEIKTA INFORMACIJA YRA TEISINGA

Igaliojimo suteikimas

Paraišką teikia juridinio asmens vadovas arba įgaliotas asmuo. Norint suteikti įgaliojimą kitam asmeniui pildyti paraišką, reikia prisijungti prie elektroninės paraiškų teikimo sistemos <https://paslaugos.ile.lt> su elektronine atpažinimo priemone ir paspausti mygtuką „Igaliojimų valdymas“.



Atsidarius įgaliojimų langui spauskite „+“ ir atsidarys įgaliojimų forma.



Užpildę visus laukus apie įgaliotinį, pasirinkę priemonę ir pridėję įmonės vadovo patvirtintą įgaliojimo dokumentą, spauskite „Išsaugoti“.
Rekomenduojama įgaliojimo forma skelbiama ILTE interneto svetainėje, skiltyje „Tipiniai dokumentai“

Pridėti įgaliotinį

Vardas	Pavardė
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Asmens kodas	Atstovavimo pagrindas**
<input type="text"/>	<input type="text"/>
ILTE priemonė	Įgaliojimo pradžia
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Įgaliojimo pabaiga	Asmens tapatybės dokumento tipas*
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Asmens tapatybės dokumento Nr.	Asmens tapatybės dokumento išdavimo data
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Asmens tapatybės dokumento galiojimo data	Asmens tapatybės dokumentą išdavusi valstybė
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Pilietybė

Nuolatinės gyvenamosios vietos valstybė

Residavimo valstybė mokesčių tikslais

Atstovas yra įgaliojamas atlikti veiksmus

Dokumentai

Dokumento tipas

Norėdami įkelti failą pirmiausia pasirinkite dokumento tipą

Galimi priėmų formatai: pdf, doc, didžiausias dydis 20MB.

Savo įgaliojimo patvirtinimui, kad įgaliojimas būtų galiojantis kartu su pareikšta patikėty dokumentu, kurio pasirašymas yra privalomas.

Dokumento tipas

- Įgaliojimas
- Tapatybės dokumentas
- kita

Kai juridinis asmuo neturi vienasmenio vadovo arba pareiškėjo atstovas yra užsienio valstybės pilietis, neturintis techninių galimybių per „Elektroninių valdžios vartų“ portalą patvirtinti savo tapatybę, el. pašto adresu įgaliojimais-paskolos@ilte.lt pateikite vadovo patvirtintą įgaliojimo kopiją ir ILTE suteiks technines galimybes įgaliojamam asmeniui atlikti veiksmus pareiškėjo vardu.

2 žingsnis

Paraiškos sukūrimas

Prisijungę prie elektroninės paraiškų teikimo sistemos paspauskite „+“ ir atsidarys paraiškos pildymo forma


PARAIŠKŲ SĄRAŠAS

Paraiškos

Paraiškos numeris	Pareiškėjas	Pareiškėjo kodas	Sukūrimo data	Pateikimo vertinimui data	Paskolos suma, EUR	Būsena	Atsakingas darbuotojas	Telefonas pasiteiravimui	Paraiškos tikslinimui liko	Sutarties/susitarimo pasirašymui liko	Veiksmai
-------------------	-------------	------------------	---------------	---------------------------	--------------------	--------	------------------------	--------------------------	----------------------------	---------------------------------------	----------




Galėsite matyti sukurtos paraiškos būseną, ją peržiūrėti , redaguoti  ar ištrinti 


Paraiškos numeris	Pareiškėjas	Pareiškėjo kodas	Sukūrimo data	Pateikimo vertinimui data	Paskolos suma, EUR	Būsena	Liko dienų paraiškos patikslinimui	Liko dienų sutarties pasirašymui	Atsakingas darbuotojas	Telefonas pasiteiravimui	Veiksmai
466	UAB XXXX		2024-10-01			Rengiama			uzklauskos@ilte.lt	(85) 210 7510	  




! Pastaba: atkreipkite dėmesį į paraiškos būseną „Rengiama“, kuri reiškia, kad paraišką pildote ir ji dar nėra pateikta vertinimui.

Paraiškos sukūrimas (2)

 Įveskite reikiamus juridinio asmens duomenis į aktyvius baltus laukus

 Patikrinkite telefono numerį ir el. pašto adresą. Elektroniniu paštu Jums bus siunčiami visi aktualūs pranešimai (pvz., pranešimas apie paraiškos būseną, tikslinamą paraišką ir kiti pranešimai)

 išskleidžiamame meniu išsirinkite atsakymą į pateiktą klausimą

Paraiškos duomenys

Paraiškos numeris

sc

Paraiškos sukūrimo data

2024-10-02 15:39:10

Paraiškos būseną

Regiama

Kontaktinė informacija (paraišką pildančio asmens)

Pareiškėjo vardas

test_member

Pareiškėjo pavardė

test_member

Pareiškėjo el. pašto adresas



Pareiškėjo kontaktinis telefono numeris



Duomenys apie įmonę

Įmonės pavadinimas

Įmonės kodas

Įmonės teisinė forma

-

Teisinis statusas

Teisinis statusas neįregistruotas

Pagrindinė planuojamo projekto ekonominė veikla

Veiklos aprašymas (laisvu tekstu)



Ar Jūsų vykdomai ekonominei veiklai yra reikalinga licencija ar speciali registracija?

Ne

Įmonės registracijos data

2012-10-11

Įmonės registracijos šalis

Lietuva

Residavimo valstybė mokesčių tikslais

-

Mokesčio mokėtojo valstybė


-

Mokesčių mokėtojo kodas



Paraiškos sukūrimas (3)

 Įveskite reikiamus duomenis;

 išskleidžiamame meniu išsirinkite atsakymą į pateiktą klausimą


Kliento registracijos adresas	
Apkritis	Savivaldybė
Sėimėnija	Gyvenvietė
Gatvė	Namo ir buto numeris
Pašto kodas	


Kliento faktinės veiklos vykdymo adresas	
Apkritis	Savivaldybė
Sėimėnija	Gyvenvietė
Gatvė	Namo ir buto numeris
Pašto kodas	

Juridinio asmens vadovo duomenys	
Vardas	Pavardė
Asmens kodas	Pareigos
Atstovavimo pagrindas	Asmens tapatybės dokumento tipas
Asmens tapatybės dokumento Nr.	Asmens tapatybės dokumento išdavimo data
Asmens tapatybės dokumento išdavimo data	Asmens tapatybės dokumento galiojimo data
Pilietybė*	Neįskaitoma valstybė mokėdžių šalis
Nuolatinei gyvenamajai vietai valstybė	Vadovo telefono numeris
Vadovo el. pašto adresas	

* Jeigu asmuo be pilietybės – nurodoma valstybė, kuri išdavė asmens tapatybės patvirtinimąj dokumentą

Paraiškos sukūrimas (4)

 Įveskite reikiamus duomenis, išskleidžiamame meniu išsirinkite atsakymą į pateiktą klausimą

 Įveskite reikiamus juridinio asmens duomenis į aktyvius baltus laukus

Kita paraiškos informacija

Juridinio asmens kontaktinis telefono numeris

El. pašto adresas, kuriuo bus siunčiamas paskolos sutarties grafikas ir sąskaitos

Juridinio asmens atsiskaitomoji sąskaita

Kita (nurodyti)

Ar Klientas, teikiantis paraišką, priklauso įmonių grupei?

Nurodykite visas įmonių grupes priklausančias ir Lietuvoje registruotas įmones, kurios nurodytos Jūsų užpildytoje ir teikiamoje SVV subjekto statuso deklaracijoje. Pvz. 111111111, 222222222.

Nurodykite užsienio įmonių kodus, kurios gali turėti kontrolę Jums, kaip Klientui, arba kurias Jūs, kaip Klientas, galite kontroliuoti

*Kontrolė suprantama, kai įmonių tarpusavio santykiai yra bent vienos rūšies iš toliau išvardintų:

- a) viena įmonė turi kitos įmonės akcininkų arba narių balsų daugumą;
- b) viena įmonė turi teisę paskirti arba atleisti daugumą kitos įmonės administracijos, valdymo arba priežiūros organo narių;
- c) pagal sutartį arba vadovaujantis steigimo sutarties ar įstatų nuostata vienai įmonei suteikiama teisė daryti kitai įmonei lemiamą įtaką;
- d) viena įmonė, būdama kitos įmonės akcininkė arba narė, vadovaudamasi su tos įmonės kitais akcininkais ar nariais sudaryta sutartimi, viena.

Informacija apie politiškai pažeidžiamus asmenis

Ar jums / atstovui, ar jo artimiesiems šeimos nariams* arba artimiesiems pagalbininkams** šiuo metu arba per paskutinius 12 mėnesių patikėtos svarbios viešosios pareigos (PEP)?***

Jei pažymėjote "taip", nurodykite asmenis ir jų informaciją:

Juridinio asmens el. pašto adresas

Interneto svetainė

Dalykinių santykių su ILTE pobūdis ir tikslas

Juridinio asmens dydis

Ar Klientas, kurį aš atstovauju ir visos į jmonių grupę patenkančios įmonės (visos su mano įmone susijusios įmonės) yra veikiančios trumpiau negu trejus metus?


Nurodykite patronuojančiosios ir patronuojamųjų įmonių kodus, t.y. įmonė(s), kurios gali turėti kontrolę* Jums, įmonės, kurias Jūs kaip Klientas galite kontroliuoti* ir įmones, kurias kontroliuoja* Jus patronuojanti (-ios) įmonė(s):


Jadis pateikti akcininkai:

Darbuotojų skaičius**

** Darbuotojų skaičius paraiškos pateikimo diena

Paraiškos sukūrimas (5)

 Įveskite reikiamus duomenis, išskleidžiamame meniu išsirinkite atsakymą į pateiktą klausimą

 Jei atsakėte „TAIP“, suveskite atitinkamus atsakymus į aktyvius laukus

Informacija apie politiškai pažeidžiamus asmenis

Ar jums / atstovui, ar jo artimiems šeimoms nariams* arba artimiems pagalbiniams** šiuo metu arba per paskutinius 12 mėnesių patikėtos svarbios viešosios pareigos (PEP)?***

Jei pažymėjote „taip“, nurodykite asmenis ir jų informaciją:

Kam patikėtos svarbios viešosios pareigos?	Vardas	Pavardė	Gimimo data	PEP pareigos	Institucija, kurioje eina pareigas	Valstybė, kurioje asmuo yra PEP	Laikotarpis NUO	Laikotarpis IKI
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

* Artimieji šeimos nariai - sutuoktinis, asmuo, su kuriuo registruota partnerystė, tėvai, broliai, seserys, vaikai ir vaikų sutuoktiniai, vaikų sugyventiniai.

** Artimas pagalbinkas:

- 1) fizinis asmuo, kuris su svarbiais viešaisiais pareigais einančiu arėjusiu asmeniu yra to paties juridinio asmens ar juridinio asmens statuso neturinčios organizacijos dalyvis arba palaiko kitus dalykinius santykius;
- 2) fizinis asmuo, kuris yra vienintelis juridinio asmens ar juridinio asmens statuso neturinčios organizacijos, įsteigtos ar veikiančios de facto siekiant turintis ar kitokios asmeninės naudos svarbias viešąsias pareigas einančiam arėjusiam asmeniui, naudos gavėjas.

*** Politiškai pažeidžiami asmenys - fiziniai asmenys, kuriems yra arba buvo patikėtos svarbios viešosios pareigos, ir jų artimieji šeimos nariai arba artimi pagalbinkai.

Svarbios viešosios pareigos – pareigos Lietuvoje, Europos Sąjungoje, tarptautinėse ar užsienio valstybių institucijose:

- 1) valstybės vadovas, vyriausybės vadovas, ministras, viceministras arba ministro pavaduotojas, valstybės sekretorius, parlamento, vyriausybės arba ministerijos kancleris;
- 2) parlamento narys;
- 3) aukščiausiųjų teismų, konstitucinių teismų ar kitų aukščiausiųjų teisminių institucijų, kurių sprendimai negali būti skundžiami, narys;
- 4) savivaldybės meras, savivaldybės administracijos direktorius;
- 5) aukščiausiosios valstybių audito ir kontrolės institucijos valdymo organo narys ar centrinio banko valdybos pirmininkas, jo pavaduotojas ar valdybos narys;
- 6) ambasadorius, laikinasis reikalų patikėtinis, Lietuvos kariuomenės vadas, kariuomenės pajėgų ir junginių vadai, Gynybos štabo viršininkas ar užsienio valstybių aukšto rango ginkluotųjų pajėgų karininkas;
- 7) valstybės įmonės, akcinės bendrovės, uždarosios akcinės bendrovės, kurių akcijos ar dalis akcijų, suteikiančių daugiau kaip 1/2 visų balsų šių bendrovių visuotiniame akcininkų susirinkime, priklauso valstybei nuosavybės teise, valdymo ar priežiūros organo narys;
- 8) savivaldybės įmonės, akcinės bendrovės, uždarosios akcinės bendrovės, kurių akcijos ar dalis akcijų, suteikiančių daugiau kaip 1/2 visų balsų šių bendrovių visuotiniame akcininkų susirinkime, priklauso savivaldybei nuosavybės teise ir kurios laikomos didelėmis įmonėmis pagal Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymą, valdymo ar priežiūros organo narys;
- 9) tarptautinės tarpvyriausybės organizacijos vadovas, jo pavaduotojas, valdymo ar priežiūros organo narys;
- 10) politinės partijos vadovas, jo pavaduotojas, valdymo organo narys.

.....



Paraiškos sukūrimas (6)



Įveskite reikiamus duomenis, išskleidžiamame meniu išsirinkite atsakymą į pateiktą klausimą



Įveskite reikiamus juridinio asmens duomenis į aktyvius baltus laukus

Kliento naudos gavėjo* duomenys

Nurodykite fizinius asmenis, kurie tiesiogiai ar netiesiogiai** turi arba kontroliuoja daugiau negu 25 proc. akcijų ar balsavimo teisių;

Vardas	Pavardė	Pilietybė***	Asmens kodas (jei nėra - gimimo data)	Pareigos	Valdymas	Akcijų dalis, proc.	Balsavimo teisių dalis, proc.	Rezidavimo valstybė mokesčių tikslais
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

* Naudos gavėjas - fizinis asmuo, kuris yra kliento (juridinio asmens ar užsienio valstybės (monės) savininkas arba kontroliuoja klientą, ir (arba) fizinis asmuo, kurio vardu yra vykdomas sandoris ar veikla. Naudos gavėju laikomas:

1) juridiniame asmenyje:

a) fizinis asmuo, kuriam priklauso juridinis asmuo ar kuris jį valdo tiesiogiai ar netiesiogiai, turėdamas pakankamą procentinę dalį to juridinio asmens akcijų arba balsavimo teisių, įskaitant per pareikštinių akcijų valdymą, išskyrus akcinės bendrovės, kurių vertybiniais popieriais prekiaujama reguliuojamose rinkose, kuriose taikomi Europos Sąjungos teisės aktus atitinkantys reikalavimai atskleisti informaciją apie savo veiklą, arba lygiavertiškai tarptautiniai standartai, arba jį kontroliuojamas kitais būdais. Fizinis asmuo, kuris turi 25 procentus ir vieną akciją arba didesnę negu 25 procentų kliento nuosavybės dalį, yra laikomas tiesioginiu savininku. Fizinis (fiziniai) asmuo (asmens), kontroliuojantis (kontroliuojantys) įmonę arba kelias įmones, kuri (kurios) turi 25 procentus ir vieną akciją arba didesnę kaip 25 procentų kliento nuosavybės dalį, yra laikomas (laikomi) netiesioginiu (netiesioginiais) savininku (savininkais);

b) juridiniame asmenyje, kurio tapatybė nustatoma, vyresniojo vadovo pareigas einantis fizinis asmuo, jeigu šios dalies a) papunktyje nurodytas asmuo nenustatytas arba jeigu kyla abejonių, kad nustatytas asmuo yra naudos gavėjas;

2) patikos fonduose – visi šie asmenys:

a) patikėtojas (patikėtojai);

b) patikėtinis (patikėtiniai);

c) saugotojas (saugotojai), jeigu tokių esama;

d) fiziniai asmenys, gaunantys naudą iš juridinio asmens ar juridinio asmens statuso neturintio subjekto, arba, jeigu šie asmenys dar nenustatyti, asmenys, kurių interesams atstovauti tas juridinis asmuo ar juridinio asmens statuso neturintis subjektas yra įsteigti arba veikia;

e) bet koks kitas fizinis asmuo, faktiškai kontroliuojantis patikos fondą turima tiesiogine arba netiesiogine nuosavybe arba kitomis priemonėmis;

3) administruojančiame ir lėšas skirstančiame juridiniame asmenyje, į patiką panašios formos subjekte – fizinis asmuo, einantis šios dalies 2 punkte nurodytoms pareigoms lygiavertės pareigas.

** netiesiogiai - per kitą juridinį asmenį, kuris yra juridinio asmens akcininkas

*** jeigu asmuo be pilietybės – nurodoma valstybė, kuri išdavė asmens tapatybę patvirtinančią dokumentą

Jeigu aukščiau nurodytų asmenų nėra (nei vienas iš jų neturi arba nekontroliuoja daugiau kaip 25 proc. akcijų ar balsavimo teisių). Tokiu atveju, žemiau esančioje lentelėje nurodykite keturis pagrindinius akcininkus, turinčius daugiausiai akcijų ar balsavimo teisių

Paraiškos sukūrimas (8)

Įveskite reikiamus duomenis, išskleidžiamame meniu išsirinkite atsakymą į pateiktą klausimą

Jei atsakėte „TAIP“, suveskite atitinkamus atsakymus į aktyvius laukus

Pagrindiniai Kliento verslo partneriai (pildoma, kai Klientas verčiasi ūkine veikla)

Tiekėjų informacija

Ar klientas turi tiekėjų?

Taip

Bendra atsiskaitymų su tiekėjais suma (EUR) per paskutinius 12 mėn.

Detalizuokite 10 didžiausių tiekėjų per paskutinius 12 mėnesių (išdėstant mažėjančia tvarka):

Juridinio/fizinio asmens pavadinimas	Juridinio/fizinio asmens kodas	Šalis	Vykdoma veikla (pagal EVRK2)	Suma, EUR be PVM
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	▼	▼	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	▼	▼	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	▼	▼	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	▼	▼	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	▼	▼	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	▼	▼	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	▼	▼	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	▼	▼	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	▼	▼	<input type="text"/>

Pirkėjų informacija

Ar klientas turi pirkėjų?

Ne

Bendra pardavimų suma (EUR) per paskutinius 12 mėn.

Detalizuokite 10 didžiausių pirkėjų per paskutinius 12 mėnesių (išdėstant mažėjančia tvarka):

Partnerio/pirkėjo įmonės/asmens pavadinimas	Partnerio/pirkėjo įmonės/asmens kodas	Įmonės registracijos šalis	Vykdoma veikla (pagal EVRK2)	Suma, EUR be PVM
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Paraiškos sukūrimas (9)



Įveskite reikiamus duomenis, išskleidžiamame meniu išsirinkite atsakymą į pateiktą klausimą



Perskaitykite ir patvirtinkite, kad susipažinote su sąlygomis

Jeigu pažymėjote "Ne", prašome nurodyti priežastį:

- Šiuo metu vyksta derybos ir sudarytų sutarčių nėra
- Juridinis asmuo įsteigtas investavimo/holdingo veiklai vykdyti

Kita (prašome nurodyti)

Kliento pastabos ir komentarai

Informacija Paskolos sutarties parengimui

Veiklos vykdymo regionas

Ar bus kreipiamasi dėl dotacijos?

Pageidaujama Paskolos suma, EUR

Pageidaujama mokėjimo diena

Projekto pažangos priemonės veikla (AEI)

Bendra Projekto investicijų suma (be PVM), EUR

Pageidaujamas Paskolos grąžinimo terminas mėn.

- Patvirtinu, kad paraiškoje pateikti duomenys yra tikri ir teisingi.
- Sutinku, kad mano kaip Paskolos gavėjo duomenys būtų skelbiami ILTE interneto svetainėje.
- Sutinku, kad ILTE atliktų patikras susijusias su tinkamu Paskolos lėšų panaudojimu.
- Įsipareigoju pateikti atitinkamų dokumentų kopijas, o patikrų vietoje atveju pateikti atitinkamus dokumentus susipažinti.
- Sutinku, kad duomenys apie mane ar mano atstovaujama įmonę būtų tikrinami įvairiose viešose ir privačiose duomenų bazėse ir registruose, taip pat ILTE keistųsi informacija su kitomis institucijomis, visu paskolos galiojimo laikotarpiu.
- Patvirtinu, kad Paraiškos pateikimo metu nėra kitų aplinkybių dėl ko man galėtų būti inicijuotas nemokumo procesas.
- Patvirtinu, kad negavau sanavimo ar restruktūrizavimo pagalbos.
- Paskolos gavėjas patvirtina ir garantuoja, kad:



Paraiškos sukūrimas (10)

✓ Perskaitykite ir patvirtinkite, kad susipažinote su sąlygomis



Paskolos gavėjas patvirtina ir garantuoja, kad:

1. Yra susipažinęs (-usi) su skatinamosios finansinės priemonės „Paskolos šilumos tiekėjams ir gamintojams“, finansuojamos kontroluojančiojo fondo „Energtijos efektyvumo fondas“ lėšomis (toliau – Priemonė), aprašyme (toliau – Aprašymas) nustatyta tvarka ir reikalavimais;
2. Įsipareigoja per Paskolos teikėjo nustatytą terminą pateikti jam reikiamą informaciją ir (arba) atlikti Lietuvos Respublikos ir ES atsakingų institucijų nurodytus veiksmus, vykdomus pagal Aprašymą;
3. Jis per paskutinius 5 metus galutinių teismo sprendimų ar galutinių administracinių sprendimų nėra pripažintas kaltu ir neturi neišnykusio ar nepaikaikinto teistumo dėl pareigų, susijusių su mokesčių ar socialinio draudimo įmokų mokėjimu, neatliktimo;
4. Jam yra žinoma, kad projektas ir projekto išlaidos, finansuotos (apmokėtos) ar finansuojamos iš ES fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ir (ar) kitos tarptautinės paramos ar nacionalinių lėšų negali būti finansuojamos, jei visas lėšas kartu sudėjęs su Paskolos lėšomis, išlaidos būtų finansuotos daugiau nei 100 procentų linkamų Projekto išlaidų vertės;
5. Yra informuotas (-a), kad paraiška gali būti atmetta, jeigu ILTE tiesioginių paskolų paraiškų ir prašymų teikimo bei vertinimo dokumentai yra nustatyta tvarka ir terminais nebus pateikti prašomi dokumentai ir (ar) informacija;
6. Jam ir (ar) jo vadovui, atstovui, Paskolos gavėjo nuosavybės ir valdymo struktūroje esantiems asmenims, Naudos gavėjui arba fiziniais ir juridiniais asmenims, kurių naudai bus naudojama paskola, sandorio ir (arba) mokėjimo bei tiekimo grandinėje dalyvaujantiems subjektams nėra taikomos tarptautinės sankcijos ir (ar) ribojamosios priemonės, kaip šios sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme, taip pat sankcijos, kurias nustato, taiko ar administruoja Jungtinių Amerikos Valstijų Vyriausybė (įskaitant Jungtinių Amerikos Valstijų Iždo departamento Užsienio lėšų kontrolės biurą (angl. The Office of Foreign Assets Control of the U.S. Department of the Treasury));
7. Paraiškos pateikimo metu atitinka minimalius patikimų mokesčių mokėtojų kriterijus, nustatytus Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo 40¹ straipsnyje;
8. Paskolos gavėjas ir įmonių grupė (jei Paskolos gavėjas priklauso įmonių grupei) sprendimo suteikti Paskolą metu nėra patiriantys sunkumų, kaip tai apibrėžta Reglamento (ES) Nr. 651/2014 2 straipsnio 18 punkte;
9. Paraiškos pateikimo metu, kai ją teikia juridinis asmuo, jam nėra iškelta bankroto ir (ar) restruktūrizavimo byla pagal Lietuvos Respublikos juridinių asmenų nemokumo įstatymą, jis nėra likviduojamas;
10. Priimant sprendimą dėl Paskolos pagal Priemonę suteikimo, nėra gavęs valstybės pagalbos, kuri ILTE sprendimu buvo pripažinta nepagrįstai išmokėta ir (arba) kaip nurodyta Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 55 straipsnio 2 - oje dalyje Europos Komisijos buvo pripažinta nesuderinama su Europos Sąjungos vidaus rinka ir (arba) pagalbos teikėjo, kaip jis apibrėžtas Konkurencijos įstatyme, sprendimu pripažinta neteisėta pagalba arba yra grąžinęs visą jos sumą, įskaitant palūkanas, kaip nustatyta 2015 m. liepos 13 d. Tarybos reglamente (ES) 2015/1569, nustatančiame išsamias Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 108 straipsnio taikymo taisykles;
11. Paskolos gavėjo Projekto veikla nėra su eksportu susijusi veikla trečiojoje šalyje arba valstybėje narėse, nėra veikla, kuria remiamas vietinių prekių naudojimas vietoje importuojamų prekių, nėra veikla vykdoma žuvininkystės ir akvakultūros sektoriuose bei tenkinant Reglamento (ES) Nr. 651/2014 1 straipsnio 3 dalies c punkte nurodytas sąlygas - nėra veikla žemės ūkio produktų perdirbimo ir prekybos jais sektoriuje;
12. Neturi arba yra nutraukęs prekybinius įsipareigojimus su Lietuvos Respublikai priešišku šalių (Rusijos Federacija, Baltarusijos Respublika, Rusijos Federacijos aneksuotas Krymas, Moldovos Respublikos vyriausybės nekontroliuojama Padniestrės teritorija bei Sakartvelo vyriausybės nekontroliuojamos Abchazijos ir Pietų Osetijos teritorijos) fiziniais ir (ar) juridiniais asmenimis;
13. Nepalaiko verslo santykių su juridiniais asmenimis, registruotais teritorijose, kurios pagal savo jurisdikciją nebendradarbiauja su ES tarptautiniu mastu suderintų mokesčių taikymo srityje, taip pat nevykdo arba neketina vykdyti sandorių su tikslinėse teritorijose registruotais juridiniais asmenimis (tikslinių teritorijų sąrašas patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2001 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. 344 „Dėl tikslinių teritorijų sąrašo patvirtinimo“);
14. Jo projektas negali daryti neigiamo poveikio HP: darnaus vystymosi, įskaitant reikšmingos žalos nedarymo principą; lygių galimybių ir nediskriminavimo (dėl lyties, rasės, tautybės, pilietybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, ištikinimų ar pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, religijos, negalios ar kt.);
15. Jo projektas negali pažeisti Chartijos pagrindinių teisių: orumo; asmenų, privataus ir šeimos gyvenimo, sąžinės ir saviraiškos laisvės; asmens duomenų; prieglobsčio ir apsaugos perkėlimo, išsuntimo ar išdavimo atvejų; teisių į nuosavybę ir teisių užsiimti verslu; lyčių lygybės, vienodo požiūrio ir lygių galimybių, nediskriminavimo ir neįgalųjų teisių; vaiko teisių; gerojo administravimo, veiksmingo teisinės grynybos, teisingumo; solidarumo ir darbuotojų teisių; aplinkos apsaugos;
16. Jo Projektas, vadovaujantis Europos Komisijos 2021 m. vasario 18 d. patvirtintomis Reikšmingos žalos nedarymo principo taikymo pagal Ekonomikos atsparumo ir didinimo priemonės reglamentą techninėmis gairėmis, atitinka Reikšmingos žalos nedarymo principą (angl. Do-No-Significant Harm), t. y. neturi neigiamo numatomo poveikio arba numatomas poveikis yra nereikšmingas 6 aplinkos tikslams, nurodytiems 2020 m. birželio 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 2020/852 dėl sistemos tvariam investavimui palengvinti sukūrimo, kurio iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) 2019/2088, 17 straipsnyje;



Paraiškos sukūrimas (11)

✓ Perskaitykite ir patvirtinkite, kad susipažinote su sąlygomis

17. Paskolos gavėjos įmonės – paraiškos teikėjos Juridinių asmenų registre (jei Paskolos gavėjas yra juridinis asmuo) (JAR, JANGIS, JADIS) pateikta informacija yra teisinga;

18. ILTE paslaugomis naudosis tik teisėtai tikslais ir patvirtina, jog paaiškėjęs, kad pateikta informacija yra netiksli ar klaidinga, apie tai gali būti informuotos Lietuvos Respublikos teisėsaugos institucijos ir vienašališkai nutraukti dalykiniai santykiai;

19. Pateikta informacija ar jos dalis gali būti perduota Lietuvos Respublikos Vyriausybės įgaliotai institucijai jų nustatyta tvarka, kai toks perdavimas atliekamas įgyvendinant Lietuvos Respublikos tarptautines sutartis ar susitarimus, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos ar kitus teisės aktus;

20. Asmenų, kurie nėra Klientas, šiame dokumente pateikti asmens duomenys yra gauti teisėtai ir kad Klientas turi teisę atskleisti šiuos asmens duomenis pasirinktos(-ų) paslaugos(-ų) teikimo tikslais;

21. Asmenys, kurie yra nurodyti 20 punkte, yra susipažinę su Informaciniu pranešimu dėl asmens duomenų tvarkymo, ILTE vykdančiam LR Pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos reikalavimus;

22. Nedelsiant el. paštu: info@ilte.lt turės informuoti ILTE apie bet kokį pateiktos informacijos pasikeitimą.

3 žingsnis

Priedų įkėlimas

Skiltyje „priedų įkėlimas“ pasirinkite priedo paskirtį ir įkelkite privalomus pateikti priedus spausdami „Pasirinkti priedą“.

Įkėlę priedą matysite pranešimą, kad priedas įkeltas sėkmingai.

Atkreipiame dėmesį, kad šie dokumentai turi būti pasirašyti įmonės vadovo kvalifikuotu elektroniniu parašu.

Priedų įkėlimas
Nėra įkeltų priedų

Prisegamo priedo paskirtis

Pasirinkti priedą

PASIRINKTI PRIEDA

Vadovo asmens tapatybės dokumentas (pvz., pasas, asmens tapatybės kortelė)

Reikšmingos žalos nedarymo principui klausimynas (1)

Projekto aprašymas arba galimybių studija (2)

Einamųjų finansinių metų tarpinis paskutinio ketvirčio finansinių ataskaitų rinkinys (3)

Privataus finansuotojo ketinimo dalyvaus Projekte dokumentas (4)

Poveikio aplinkai vertinimo ataskaita (5)

Atsakingos institucijos išvada dėl įgyvendinimų veiklų poveikio įsteigtoms ar potencialioms „Natura 2000“ teritorijoms reikšmingumo (6)

Kliento nuosavybės teisės į žemės sklypą ir (ar) pastatą, ir (ar) pastato dalį, kur vykdomos Projekto veiklos dokumentai (7)

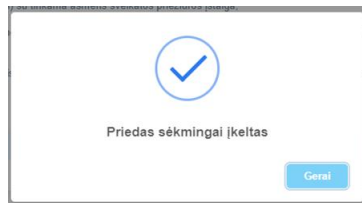
Ketinimų protokolai, pasirašyti su turto savininku dėl Projekto įgyvendinimo (8)

SVV subjekto statuso deklaracija (9)

Šilumos tiekimo licencija ir jos priedai (10)

Prisijungimo prie šilumos perdavimo tinklo sąlygų ir jų priedų kopijos (11)

Investicijų suderinimo su savivaldybe dokumento kopija arba dokumentas, įrodantis derinimo pradžią (12)



Priedų įkėlimas (2)

Pastabos apie įkėlimus priedus:

čia aprašyti visi reikiami pateikti dokumentai. Mėlyni žodžiai yra aktyvios nuorodos į dokumentus ar jų formas.

Taip pat apie teikiamus dokumentus daugiau informacijos galite rasti čia: <https://ilte.lt/paslaugos/25/paskolos-silumos-tiekejams-ir-gamintojams-221#c1452>

Privalomų pateikti priedų aprašymas:

- (1) Paskolos gavėjo įgyvendinamas Projektas, vadovaujantis Europos Komisijos 2021 m. vasario 12 d. patvirtintomis Reikšmingos žalos nedarymo principo taikymo pagal Ekonomikos atsparumo ir didinimo priemonės reglamentą techninėmis gairėmis, turi atitikti Reikšmingos žalos nedarymo principą (angl. Do-No-Significant Harm). T. y. turi neturėti neigiamo numatomo poveikio arba numatomas poveikis turi būti nereikšmingas šio aplinkos tikslams, nurodytiems 2020 m. birželio 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 2020/852 dėl sistemos tvariam investavimui palengvinti sukūrimo, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) 2019/2088, 17 straipsnyje (atitiktas šiam reikalavimui vertinamas pagal Paskolos gavėjo užpildytą [Aprašymo priedą](#);
- (2) Projekto aprašymas arba galimybių studija, kuriamė būtų aprašyta vykdoma ir (ar) planuojama vykdyti veikla, esama ir prognozuojama finansinė būklė, siūlymas dėl Paskolos įmokų mokėjimo grafiko išdėstymo ir užtikrinimo priemonių, vykdomų veiklų, siekiami rodikliai po projekto įgyvendinimo bei kita prašoma informacija. Taip pat turi būti pateiktos finansinės veiklos prognozės (skaiciavimai), atspindintys Kliento galimybę laiku mokėti įmokas pagal visus esamus ir būsimus Kliento finansinius įsipareigojimus visam Paskolos terminui. Pavyzdinė projekto aprašymo forma pateikiama Paskolos davėjo [internetinėje svetainėje](#). Galimybių studija rengiama vadovaujantis 2019 m. balandžio 1 d. Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos nutarimu Nr. O3E-93 „Dėl šilumos tiekėjų, Nepriklausomų šilumos gamintojų, Geriamojo vandens tiekėjų ir nuotekų tvarkytojų, paviršinių nuotekų tvarkytojų investicijų vertinimo ir derinimo valstybinėje energetikos REGULIAVIMO TARYBOJE tvarkos aprašo patvirtinimo“;
- (3) Einamųjų finansinių metų tarpinis paskulinio ketvirčio finansinių ataskaitų rinkinys, jei nuo einamojo ketvirčio pradžios yra praėję 40 kalendorinių dienų. Tuo atveju, jei nuo einamojo ketvirčio pradžios nėra praėję 40 kalendorinių dienų, turi būti teikiamas ketvirčio,ėjusio prieš paskutinį ketvirtį, finansinių ataskaitų rinkinys arba lygiavertis dokumentai, kai įmonės veikia trumpiau nei vienerius metus;
- (4) Privataus finansuotojo ketinimo dalyvauti Projekto finansavime raštas. Raštas teikiamas tuo atveju, kai Privatus finansuotojas ketina suteikti paskolą. Paskolos davėjui pareikalavus, Privatus finansuotojas (netaikoma, kai Privatus finansuotojas yra Finansų įstaiga) turi įrodyti, kad yra finansiškai pajėgus dalyvauti Projekto finansavime ir pagrįsti skolinamų lėšų kilmę. Jei Klientas ketina Projekto finansavime dalyvauti nuosavomis lėšomis, tokiu atveju ši informacija turi būti pagrindžiama pateikiant nuosavų lėšų kilmę pagrindžiantys dokumentai;
- (5) Jei vadovaujantis Lietuvos Respublikos planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo įstatymo nuostatomis, įgyvendinant Finansavimo lėšomis apmokamą Projektą privaloma atlikti Projekto veiklų vertinimą, turi būti pateikiama poveikio aplinkai vertinimo ataskaita arba planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo ataskaita. Jei paraiškios teikimo metu ataskaita dar nėra parengta, ji turi būti pateikiama iki Paskolos sutarties pasirašymo. Jei Kliento planuojamo Projekto veikloms šie reikalavimai netaikomi, Klientas turi pateikti raštinį paaiškinimą, kodėl vertinimas neprivalomas;
- (6) Jei planuojama ūkinė veikla nėra susijusi su įsteigtomis ar potencialiomis „Natura 2000“ teritorijomis ar artima tokių teritorijų aplinka, Klientas pateikia rašytinį paaiškinimą;
- (7) Jei Projekto įgyvendinimas žemės sklype ir (ar) pastate, ir (ar) pastato dalyje, kurią Klientas valdo nuomos, panaudojimo ar patikėjimo teise, turi pateikti dokumentą, įrodantį, kad žemės sklypu ir (ar) pastatu, ir (ar) pastato dalimi galės naudotis iki Paskolos sutarties termino pabaigos, išskyrus Aprašymo 1.11 punkte numatytus atvejus;
- (8) Jei įgyvendinant Projektą Finansavimo lėšomis apmokamos investicijos į turtą, kurį Klientas valdo ir naudojami nuomos (koncesijos) teise, Klientas turi pateikti ketinimų protokolą dėl Projekto įgyvendinimo, sudarytą nepažeidžiant Šilumos ūkio įstatymo 37 str. reikalavimų. Ketinimų protokole turi būti aptarti įsipareigojimai perleisti–perinti (esant Paskolos davėjo sutikimui) Paskolos gavėjo teises ir pareigas dėl Projekto įgyvendinimo, Paskolos lėšų gražinimo, jei paraiškios pateikimo metu yra žinoma, kad Projekto įgyvendinimo metu ar jį įgyvendinus bei Paskolos sutarties galiojimo laikotarpiu pasibaigtų (nutrūktų) nuomos (koncesijos) sutartiniai teisiniai santykiai, kurių pagrindu Paskolos gavėjui perduotas šilumos ūkio ar jo dalies valdymas. Kartu su ketinimų protokolu pateikiama ir šilumos ūkio ar jo dalies nuomos ar koncesijos sutartis;
- (9) Pateikti vadovo pasirašytą Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaraciją, užpildytą pagal šime tinklapyje esančią [formą](#);
- (10) Jei Klientas yra šilumos tiekėjas, tuomet turi pateikti šilumos tiekimo licenciją ir jos priedus. Jei nurodyti dokumentai yra viešai prieinami, gali pateikti nuorodą į viešai prieinamus dokumentus;
- (11) Jei Klientas yra nepriklausomas šilumos gamintojas, tuomet turi pateikti prisijungimo prie šilumos perdavimo tinklo sąlygų ir jų priedų kopijas, kurios numatytos Sąlygų sąvade. Jei Paraiškios teikimo metu šie dokumentai dar nėra gauti, jie turi būti pateikti iki Paskolos sutarties pasirašymo;
- (12) Jeigu Klientas yra šilumos tiekėjas ir šilumos tiekimo licenciją yra išdavusi savivaldybė, teikiamas savivaldybės sprendimo, nurodančio, kad investicijos yra suderintos, kopija. Jei Paraiškios teikimo metu šie dokumentai dar nėra gauti, jie turi būti pateikti iki Paskolos sutarties pasirašymo, o kartu su paraišką pateikiamas dokumentas, įrodantis, kad derinimo procesas pradėtas;
- (13) Jeigu Klientas yra šilumos tiekėjas, kuriam šilumos tiekimo licenciją yra išdavusi Valstybinė energetikos reguliavimo taryba (toliau – Taryba) arba Klientas yra nepriklausomas šilumos gamintojas, kuriam yra taikoma reguliuojama kainodara, teikiamas Tarybos nutarimo dėl investicijų sąrašo derinimo arba nutarimo dėl investicijų projekto derinimo, apimančio projekte numatytas investicijas, išrašas. Jei paraiškios teikimo metu šis dokumentas dar nėra gautas, jis turi būti pateiktas iki Paskolos sutarties pasirašymo, o kartu su paraišką pateikiamas dokumentas, įrodantis, kad derinimo procesas pradėtas;
- (14) Statybą leidžiantis dokumentas, jei tokie dokumentai yra privalomi, arba pagrindimą, kodėl Kliento planuojamai veiklai leidimo nereikia. Jei Paraiškios teikimo metu statybos leidimas dar nėra gautas, jis turi būti pateiktas iki Paskolos sutarties pasirašymo;
- (15) Techninis projektas, parengtas teisės aktų nustatyta tvarka. Jei paraiškios teikimo metu techninis projektas dar nėra parengtas, jis turi būti pateiktas iki Paskolos sutarties pasirašymo;
- (16) Jeigu Klientas planuoja nedidelės galios kogeneracinės elektrinės statybą, turi pateikti Tarybos leidimo plėtoti elektros energijos gamybos pajėgumus kopiją. Jei paraiškios teikimo metu šis dokumentas dar nėra gautas, jis turi būti pateiktas iki Paskolos sutarties pasirašymo;
- (17) Atsižvelgiant į planuojamas vykdyti veiklas, pradinės rodiklių reikšmės, nurodytas AEI pažangos priemonės apraše arba EVE pažangos priemonės apraše;
- (18) Kliento veiklos (finansinių) duomenų detalizacijos forma (skelbiama viešai interneto [svetainėje](#) prieš konkrečios Finansinės priemonės);
- (19) Aktuali įmonės ir valdymo struktūra, t. y. nuosekli informacija apie visus įmonės ir valdymo struktūros lygmenis, taip pat visus įmonės nuosavybės ir valdymo struktūros lygmenyse esančius fizinius bei juridinius asmenis.

4 žingsnis

Paraiškos išsaugojimas ir pateikimas vertinimui

Įkėlę visus privalomus pateikti priedus, spauskite „Išsaugoti ir patikrinti atitikimo kriterijus“.

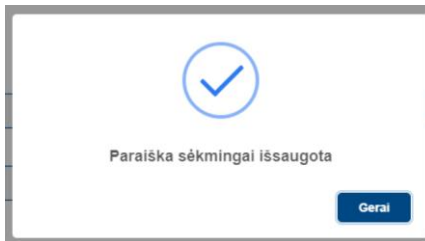


IŠSAUGOTI IR PATIKRINTI
ATTIKIMO KRITERIJUS

ATGAL

PERŽIŪRĖTI ATTIKIMO
KRITERIJUS

Išsaugoję duomenis matysite šį pranešimą



Pastaba: paraiškos išsaugojimas dar nereiškia, kad paraiška pateikta vertinimui. Nepamirškite pasitikrinti paraiškos būsenos, kuri pateikus paraišką pasikeis į „**Pateikta vertinti**“.

Paraiškos išsaugojimas ir pateikimas vertinimui (2)

Paraišką išsaugojus ir patikrinus atitikimo kriterijus, ją galima pateikti vertinimui

✓ **PATEIKTI PARAIŠKĄ** **REDAGUOTI** **ATGAL** **PERŽIŪRĖTI ATITIKIMO KRITERIJUS**

Atitikimo finansavimui kriterijai:

Pareiškėjas (juridinis asmuo) įregistruotas Juridinių asmenų registre.
Pareiškėjas atitinka minimalius patikimų mokesčių mokėtojų kriterijus, nustatytus Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo 40¹ straipsnyje.
Įmonei nėra iškelta bankroto ir (ar) restruktūrizavimo byla pagal Lietuvos Respublikos juridinių asmenų nemokumo įstatymą ar kreditoriai nevykdo bankroto procedūrų ne teismo tvarka, įmonės veikla nėra sustabdyta ar apribota.
Įmonė (įskaitant įmonių grupę) paraiškos pateikimo metu yra pateikusi VĮ "Registrų centru" finansinių ataskaitų rinkinius už paskutinius 2 finansinius metus ar trumpesnį terminą (jei įmonė veikia trumpiau nei 2 metus).

✓ **PATEIKTI** **AŠAUKTI**

✓ **Paraiška pateikta** **Geral**

Grįžę į paraiškų sąrašą įsitikinkite, kad paraiškos būseną pasikeitė į „Pateikta vertinti“.

Paraiškos numeris	Pareiškėjas	Pareiškėjo kodas	Sukūrimo data	Pirmo pateikimo vertinti data / Pateikimo vertinimui data	Paraiškos patvirtinimo data	Sutarties pasirašymo data	Liko dienų pareiškėjo pasirašymui	Liko dienų paraiškos patikslinimui	Pagaidaujama paskolos suma, EUR	Paskolos suma, EUR	Mokėjimo prašymų sk.	Patvirtintų mokėjimo prašymų sk.	AML	PEP	Ar yra tvirtintojo komentaras?	Ar keistos sąlygos?	Ar atimta pareiškėjo prašymų?	Būseną	Vertintojas	Veiksmai	
90	UAB		2024-08-19	2024-08-19					10 000,00	0	0		Priimta	Nėra	Ne	Ne	Ne	Ne	Pateikta vertinti		👁

Pastaba: kai priimamas sprendimas suteikti paskolą, Pareiškėjui elektroninėje paraiškų sistemoje galima susipažinti su patvirtintu sprendimu bei pasiūloma pasirašyti Paskolos sutartį. Paskolos sutartis pasirašoma kvalifikuotu elektroniniu parašu.



Terminai

- ✓ Paraiškos vertinamos eiliškumo tvarka pagal jų registravimo ILTE datą ir laiką. ILTE pateiktos paraiškos vertinimą atlieka ne vėliau kaip **per 30 darbo dienų**, skaičiuojant nuo visų teisingai pateiktų dokumentų dienos.
- ✓ Paraišką įvertinus arba grąžinus tikslinti, siunčiamas informacinis pranešimas nurodytu el. pašto adresu.
- ✓ Tuo atveju, jei juridinio asmens atstovas per 20 darbo dienų nuo ILTE prašymo pateikti informaciją ar papildomus dokumentus gavimo dienos nepateikia jų, paraiška toliau nevertinama ir yra atmetama, arba priimtas sprendimas dėl Paskolos suteikimo netenka galios.
- 💡 **Pastaba:** kai priimamas sprendimas suteikti paskolą, pareiškėjui pasiūloma pasirašyti sutartį. ILTE įvertinus paraišką busena pasikeis į „Sugeneruota sutartis“ arba „Atmesta“. Paskolos sutartis pasirašoma kvalifikuotu elektroniniu parašu. Juridinio asmens atstovas Paskolos sutartį turi pasirašyti per 10 darbo dienų po Paskolos sutarties išsiuntimo.

Paraiškos būsenos

- **Neatitinka kriterijų** – paraiška nebuvo pateikta, nes pareiškėjas neatitinka finansavimo kriterijų. Tuo atveju, jeigu neatitikimai galėtų būti ištaisyti ir naujos paraiškos pateikimo dieną pašalinti, pareiškėjas gali kreiptis pakartotinai, teikiant paraišką iš naujo.
- **Rengiama** – paraiška pildoma pareiškėjo ir dar nepateikta vertinti. Kai parengsite paraišką, įsitikinkite, kad paraiška pateikta ir paraiškos būseną iš „**Rengiama**“ pasikeitė į „**Pateikta vertinti**“.
- **Pateikta vertinti** – paraiška pateikta vertinti, reikia laukti pranešimo apie tolimesnius veiksmus.
- **Grąžinta tikslinti** - paraiška grąžinta pareiškėjui tikslinti, nurodomi konkretūs duomenys ir/ar dokumentai, kuriuos pareiškėjas turi pateikti ir/ar patikslinti. Kai patikslinsite paraišką, įsitikinkite, kad paraiška pateikta ir paraiškos būseną iš „**Grąžinta tikslinti**“ pasikeitė į „**Pateikta vertinti**“.
- **Laukiama papildomų dokumentų** – paraiška grąžinta pareiškėjui tikslinti, nurodomi papildomi dokumentai, kuriuos pareiškėjas turi pateikti. Kai pridėsite papildomus dokumentus, įsitikinkite, kad paraiška pateikta ir paraiškos būseną iš „**Laukiama papildomų dokumentų**“ pasikeitė į „**Pateikti papildomi dokumentai**“.
- **Atmesta** – priimtas sprendimas nesuteikti finansavimo dėl pareiškėjo atstovaujamos įmonės (verslininko) pateiktos paraiškos;
- **Sugeneruota sutartis** – priimtas teigiamas sprendimas dėl finansavimo skyrimo ir pareiškėjui pateikta sutartis pasirašymui;
- **Pareiškėjo pasirašyta sutartis** – pareiškėjas pasirašė sutartį, laukiama ILTE sutarties pasirašymo;
- **Pasirašyta finansavimo sutartis** – ILTE pasirašius sprendimą dėl skiriamos paskolos.



Pranešimai



Pranešimai apie **paraiškos būsenų** pasikeitimus bus siunčiami paraiškoje nurodytu elektroninio pašto adresu.



Pranešimai apie **mokėjimų prašymų būsenų** pasikeitimus bus siunčiami paraiškoje nurodytu elektroninio pašto adresu.

Informacija pareiškėjams teikiama:

Elektroniniu paštu: uzklauskos@ilte.lt

Telefonu: **+370 5 210 7510**