

TVARUMO POLITIKA			
Darbuotojas, atsakingas už vykdymą: dokumento nuostatų aiškinimą, rekomendacijų dėl įgyvendinimo teikimą	Vyriausioji kokybės kontrolierė Rūta Kiuberytė	Dokumentas įsigalioja nuo	2023-06-29
Dokumento (tvarkos, politikos, kt.) tikslas	Tvarumo politikos (toliau - Politika) tikslas yra nustatyti UAB „INVESTICIJŲ IR VERSLO GARANTIJOS“ (toliau – INVEGA) ir jos tiesiogiai kontroliuojamų bendrovių (toliau – Grupė) tvarios veiklos principus bei gaires ir nurodyti, kokie turėtų būti tvarios veiklos valdymo pagrindai, priimant veiklos sprendimus, įskaitant ir investavimą bei sprendimus dėl garantijų, paskolų suteikimo		
Dokumento (tvarkos, politikos, kt.) taikymo ribos	Taikydamos šią Politiką, Grupės bendrovės atsižvelgia į kitus Grupės korporatyvinio valdymo dokumentus. Politika papildo, bet nepakeičia kitų Grupės korporatyvinio valdymo dokumentų nuostatų ir (ar) taisyklių		
Dokumento (tvarkos, politikos, kt.) taikymo apimtis	Visų Grupės bendrovių kolegialių organų nariai ir darbuotojai		
Susiję dokumentai	Politika yra pagrindinis dokumentas, nustatantis INVEGOS tvarios veiklos principus, jų taikymo gaires ir ji taikoma kartu su kitais INVEGOS dokumentais ir politikomis: Etikos kodeksu, Lygių galimybių politika, Darbuotojų atlygio politika, Korporatyvinio valdymo politika, Socialinės atsakomybės politika, Asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis, Korupcijos prevencijos politika, Interesų valdymo politika, Pinigų plovimo ir terorizmo finansavimo prevencijos įgyvendinimo taisyklėmis, Viešųjų pirkimų vykdymo ir sutarčių administravimo tvarka, Finansinių priemonių valdytojų atrankos procedūrų aprašu		
Dokumentai, kurie netenka galios po šio dokumento įsigaliojimo, arba atliktas dalinis dokumento keitimas, papildymas	2022 m. vasario 10 d. INVEGOS valdybos sprendimu patvirtinta INVEGOS tvarumo politika		
Dokumento peržiūrėjimo periodiškumas	Kas 2 metus		
Viešinimas	Dokumentas viešinamas INVEGOS interneto puslapyje.		

PATVIRTINTA
UAB „Investicijų ir verslo garantijos“ valdybos
2023 m. birželio 29 d. sprendimu
(posėdžio protokolas Nr. 025)

UAB „INVESTICIJŲ IR VERSLO GARANTIJOS“ TVARUMO POLITIKA

I. Įvadas

1. Uždarosios akcinės bendrovės „Investicijų ir verslo garantijos“ ir jos dukterinių bendrovių (toliau – INVEGA) tvarumo politika (toliau – Politika) nustato pagrindinius trijų tvarumo sričių: aplinkos apsaugos, socialinius ir valdysenos (ang. Environment, Social, Governance (ESG) principus ir jų taikymo gaires, įgyvendindama kurias INVEGA siekia jai nustatytų tikslų ir prisideda prie aplinkos ir visuomenės gerovės, skatina tvarią valdyseną, kuria ilgalaikę ekonominę, socialinę ir aplinkosauginę vertę.

2. Politikos tikslas yra apibrėžti INVEGOS tvarios veiklos principus ir gaires bei nurodyti, kokie turėtų būti tvarios veiklos valdymo pagrindai, priimant veiklos sprendimus.

3. Politika parengta atsižvelgiant į Jungtinių Tautų darnaus vystymosi tikslus ir pasaulinį susitarimą, Paryžiaus klimato susitarimą, Ekonominio bendradarbiavimo ir plėtros organizacijos rekomendacijas daugiašalėms įmonėms bei Europos Sąjungos Reglamento Nr. 2019/2088 „Dėl su tvarumu susijusios informacijos atskleidimo finansinių paslaugų sektoriuje“ nuostatas ir jame taikytiną reikalavimą dėl informacijos, susijusios su tvarumu, atskleidimo finansinių paslaugų sektoriuje.

4. INVEGA yra valstybės įsteigta nacionalinė plėtros įstaiga, kurios pagrindiniai veiklos tikslai – vykdyti skatinamojo finansavimo veiklą, teikti finansines paslaugas, įgyvendinti ir administruoti finansines bei kitokio pobūdžio paramos priemones.

5. INVEGA, vadovaudamasi savo vizija, misija, vertybėmis ir strateginiais tikslais, įgyvendina savo tvarumo politiką per tvarumo principus trijose svarbiausiose tvarumo srityse – aplinkos apsaugos, socialinėje ir valdysenos (ESG), siekia visuose valdymo lygiuose, atsižvelgdama į aplinkos apsaugos, socialinius veiksnius ir gerą valdysenos praktiką, tinkamai įvertinti visas rizikas ir priimti tinkamus strateginius sprendimus kaip valdyti šias rizikas bei numatyti tam tinkamas priemones.

6. Politika yra pagrindinis dokumentas, nustatantis INVEGOS tvarios veiklos principus, jų taikymo gaires ir ji taikoma kartu su kitais INVEGOS dokumentais bei politikomis: Etikos kodeksu, Lygių galimybių politika, Smurto ir priekabiavimo prevencijos politika, Darbuotojų atlygio politika, Korporatyvinio valdymo politika, Socialinės atsakomybės politika, Asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis, Antikorupcinė politika, Interesų valdymo politika, Pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos politika, Viešųjų pirkimų vykdymo ir sutarčių administravimo tvarka, Finansų tarpininkų atrankos ir priežiūros politika.

II. Suinteresuotos šalys

7. Suinteresuotos šalys – tai subjektai, galintys tiek tiesiogiai, tiek ir netiesiogiai paveikti INVEGOS veiklą, tikslų pasiekimą, atitinkamai INVEGA gali turėti įtaką jų veiklai. INVEGA pripažįsta visapusiško suinteresuotų šalių įtraukimo svarbą formuojant tvaraus vystymosi veiksmus ir skatina tvarumo principais paremtą, etišką, skaidrų ir sąžiningą bendradarbiavimą su suinteresuotomis šalimis. INVEGOS suinteresuotos šalys skirstomos į vidines ir išorines:

7.1. vidinės – dukterinės įmonės, darbuotojai;

7.2. išorinės - INVEGOS klientai, finansų tarpininkai, akcininkas, finansuotojai (tarp jų ir asignavimų valdytojai), Valstybinės, Europos Sąjungos institucijos, reglamentuojančios ir kontroliuojančios INVEGOS darbą, tiekėjai, visuomenė, žiniasklaida ir kiti privatūs bei viešieji partneriai, kurie turi esamą ar galimą, tiesioginę ar netiesioginę įtaką INVEGOS veikloms arba kurių veikloms minėtą įtaką turi ar gali turėti INVEGA.

III. Tvarumo principai

8. INVEGA, siekdama didinti veiklos tvarumą ir mažinti neigiamą poveikį visoms trimis tvarumo sritims, vadovaujasi šiais principais:

8.1. atsakomybės – INVEGA valdo ir yra atsakinga už savo kuriamą poveikį visuomenei, ekonomikai ir aplinkai bei prisiima atsakomybę už savo veiksmus ir sprendimus;

8.2. skaidrumo – INVEGA veikia skaidriai priimdama sprendimus, kurie turi poveikį visuomenei, ekonomikai ir aplinkai ir laiku, aiškiai ir suprantamai viešina su INVEGOS veikla susijusią informaciją;

8.3. etiško elgesio – INVEGA veikia etiškai sąveikoje su visomis suinteresuotosiomis šalimis laikydamosi INVEGOS propaguojamų vertybių;

8.4. duomenų valdymo ir planavimo – INVEGA planuodama savo veiklą, atsižvelgia į suinteresuotų šalių lūkesčius, valdo riziką ir vertiną bei matuoja savo veiklos įtaką ekonomikos darnai ir tvarumui;

8.5. atitikties – INVEGOS veikla organizuojama laikantis tarptautinių ir nacionalinių teisės aktų ir susitarimų;

8.6. pagarbos žmogaus teisėms – INVEGA pripažįsta žmogaus teisių svarbą ir universalumą bei užtikrina, kad jos veikla nepažeistų žmogaus teisių.

IV. Tvarumo sritis - aplinkos apsauga

9. INVEGA siekia mažinti savo veiklos neigiamą poveikį aplinkai, pati įsipareigoja ir skatina suinteresuotas šalis taikyti tvarias veiklos praktikas, tausoti aplinką ir gamtos išteklius, taip pat siekia didinti atsakomybę už aplinkos apsaugą ir sąmoningumą tiek organizacijos viduje, tiek ir už jos ribų. INVEGOS veikla daro tiek tiesioginį, tiek ir netiesioginį poveikį aplinkos apsaugai:

9.1. valdydama tiesioginio poveikio priemones, INVEGA:

9.1.1. siekia sumažinti veiklos metu sukuriama šiltnamio efektą sukeliančių dujų (toliau – ŠESD) kiekį ir efektyviai naudoti gamtos išteklius ir energiją, mažinti oro, dirvožemio ir vandens taršą, kurią gali sukelti energetinių ir gamtos išteklių, biuro įrangos ir reikmenų naudojimas, atliekų tvarkymas ir kelionės;

9.1.2. stengiasi naudoti produktus, pagamintus iš perdirbtų arba biologiškai suyrančių medžiagų, mažesnią poveikį aplinkai darančius produktus, taikyti aplinkos taršos nedidinančius ir reikšmingos žalos aplinkai nedarančius procesus ir tvarias technologijas;

9.1.3. vykdydama pirkimus taiko aplinkosauginius reikalavimus;

9.1.4. atsakingai tvarko ir rūšiuoja susidariusias atliekas, popieriaus, plastmasės ir elektroninės įrangos atliekas tvarko kaip antrines žaliavas;

9.1.5. atsižvelgia į poveikį aplinkai planuodama būtinas verslo keliones ir darbuotojų kelionių į darbo vietą ir atgal būdus, skatindama mažai taršaus transporto naudojimą;

9.1.6. nedelsiant informuoja suinteresuotąsias šalis apie bet kokią neįprastą situaciją, kurios metu kyla rizika, jog gali būti padaryta žala aplinkai, ir imasi visų priemonių tos žalos išvengti ar ją sumažinti, o jeigu to išvengti nepavyko – likviduoja padarinius;

9.1.7. vykdo savo darbuotojų švietimą ir skatina sąmoningumą priimant aplinkai draugiškus sprendimus.

9.2. Siekdama mažinti netiesioginį poveikį, INVEGA:

9.2.1. analizuoja, kokį poveikį aplinkai turi jos siūlomi finansiniai produktai ir priemonės. INVEGA siekia, kad didžioji dalis investicijų būtų nukreipta į aplinkos požiūriu tvarias sritis, pavyzdžiui: energinio efektyvumo didinimą, energijos taupymą, atsinaujinančių energijos išteklių naudojimą, ŠESD mažinimą, kokybiško geriamojo vandens tiekimą, tinkamą nuotekų tvarkymą, žemės ūkio prisitaikymo prie klimato kaitos didinimą ir pan.;

9.2.2. kurdama finansines priemones ir finansinius produktus, kur taikoma, nustato konkrečius aplinkosaugos tikslus ŠESD mažinimo ir (arba) energijos vartojimo efektyvumo srityse, vertina ar suinteresuotų šalių veikla nedaro reikšmingos žalos aplinkai;

9.2.3. atsižvelgdama į tai, kad suinteresuotosios šalys savo vykdoma veikla daro poveikį aplinkai, aptaria su jomis aplinkosaugos aspektus, pagal kompetenciją jas konsultuoja ir tikisi, kad jos savo veikloje taikys procesus ir sistemas, mažinančias ŠESD emisijas ir neigiamą poveikį aplinkai.

V. Tvarumo sritis - socialinės atsakomybė

10. INVEGA skatina suinteresuotas šalis ir pati kuria vertybėmis grįstą organizacinę kultūrą ir pasisako už lygias darbuotojų teises bei vienodas galimybes darbe. Aktyviai remia savo darbuotojų gerovę ir siekia užtikrinti tinkamą darbo ir asmeninio gyvenimo pusiausvyrą. Pagarba pagrindinėms žmogaus teisėms ir jų propagavimas yra taikomas kasdieninėje INVEGOS veikloje.

11. INVEGA socialinės atsakomybės iniciatyvas realizuoja:

11.1. vystydama socialine atsakomybe grįstus santykius su darbuotojais, INVEGA:

11.1.1. kuria vertybėmis grįstą darbo kultūrą, siekia pritraukti ir išlaikyti talentus, didinti darbuotojų įsitraukimą į įmonės veiklą ir suteikti jiems galimybes tobulėti;

11.1.2. kuria sveiką, saugią ir nediskriminacinę darbo aplinką, sudaro lygias teises ir vienodas galimybes darbe nepriklausomai nuo lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, amžiaus, lytinės orientacijos, negalios, etninės priklausomybės, narystės politinėse partijose ar asociacijose, religijos, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų. INVEGA netoleruoja bet kokia forma galinčio pasireikšti priekabiavimo, diskriminacijos, smurto, įskaitant verbalinį ir psichologinį smurtą, patyčių, persekiojimo ar naudojimosi užimama padėtimi, vaikų, priverstinio darbo ar kitų žmogaus teisių pažeidimų;

11.1.3. sprendimus, susijusius su priėmimu į darbą ar perkėlimu į kitas pareigas įmonėje, priima atsižvelgiant į objektyvius kriterijus, kurie priklauso tik nuo asmens kompetencijos, kvalifikacijos, patirties, veiklos rezultatų, motyvacijos ir potencialo;

11.1.4. darbo užmokestį darbuotojams nustato vadovaujantis skaidria atlygio sistema, laikantis darbuotojo pareigybei nustatytų atlygio rėžio ribų ir vadovaujantis objektyviais kriterijais, susijusiais su darbuotojų gebėjimais, kompetencija, kvalifikacija, patirtimi ir veiklos rezultatais;

11.1.5. sudaro sąlygas darbuotojams derinti darbo ir šeimos įsipareigojimus, sudarydama galimybes turėti lanksčias darbo sąlygas;

11.1.6. atsižvelgdama į gerus darbo rezultatus, pavyzdinį pareigų vykdymą, ilgalaiį nepriekaištingą darbą taiko įvairias skatinamąsias ir motyvacines priemones;

11.1.7. skatina darbuotojų savanorišką įsitraukimą į visuomenei naudingą veiklą.

11.2. Vystydama socialine atsakomybe paremtus santykius su išorės suinteresuotomis šalimis, INVEGA:

11.2.1. suteikia galimybes naudotis finansavimo šaltiniais taip padeda sumažinti finansinę naštą ir palengvina priėjimą prie finansavimo šaltinių, skatindama tvarią veiklą ir jos plėtojimą;

11.2.2. palaiko ir skatina bendradarbiavimo su suinteresuotomis šalimis ir visuomene kultūrą, grindžiamą tvaria plėtra ir žmogaus teisių laikymusi, siekia prisidėti prie visuomenės socialinės raidos ir gerovės kūrimo;

11.2.3. bendradarbiaudama su suinteresuotomis šalimis, siekia didinti sąmoningumą ir dalintis savo žiniomis ir gerąja praktika žmogaus teisių apsaugos, socialinės atskaitomybės ir tvarumo srityse, vykdyti švietėjišką veiklą;

11.2.4. visais komunikacijos kanalais bendrauja skaidriai, aiškiai ir pagarbiai, vertina gautus skundus, pasiūlymus ir atsiliepimus, nes jie padeda tobulinti produktus ir paslaugas;

11.2.5. nebendradarbiauja su suinteresuotomis šalimis, jeigu jos pažeidžia žmogaus teisės ir diskriminuoja asmenis dėl lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, amžiaus, lytinės orientacijos, negalios, etninės priklausomybės, narystės politinėse partijose ar asociacijose, religijos, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, neužtikrina vaikų, priverstinio ar privalomo darbo prevencijos priemonių.

V. Valdysenos sritis

12. Tvarumo sritis – Valdysena (ang. Governance). INVEGOS struktūra ir veiklos organizavimas užtikrina patikimą valdymą, tvarią finansų būklę, efektyviai veikiančią vidaus kontrolę bei atsakomybės pasiskirstymą, didelį dėmesį kreipiant į skaidrumą ir korupcijos bei kyšininkavimo prevenciją, reglamentuojančių įstatymų laikymąsi, orientuojantis į kokybiškų paslaugų teikimą. INVEGOS patikima valdysena užtikrinama per šias sritis:

12.1. Struktūra. INVEGA užtikrina skaidrią valdymo ir priežiūros struktūrą, yra aiškiai apibrėžusi INVEGOS valdymo ir priežiūros organų kompetenciją, o teisės, pareigos ir sprendimų priėmimo tvarką nesiskiria nuo nustatytųjų Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme.

12.2. Skaidrumas. INVEGA teikia didelį dėmesį veiklos skaidrumui, kartu įtraukdama ir suinteresuotas šalis, tai stiprina veiklos patikimumą ir leidžia kritiškai vertinti veiklos efektyvumą, jį didinti, atsižvelgiant į suinteresuotų šalių pasiūlymus. Atsižvelgiant į ES ir nacionalinės politikos kryptis bei gautus įgaliojimus, INVEGA nustatė atvirą ir skaidrią finansų tarpininkų, investicijų ir tiekėjų atranką, taip pat yra viešai atskleidžiama visa reikšminga informacija apie INVEGOS veiklą, planus ir pasiektus rezultatus.

12.3. Duomenų apsauga. INVEGA yra paskyrusi duomenų apsaugos pareigūną, asmens duomenys tvarkomi tik gavus duomenų subjekto išreikštą sutikimą dėl asmens duomenų tvarkymo vienu ar keliais teisėtais INVEGOS tikslais, sudarant ir vykdant sutartis ir (ar) jei asmens duomenis būtina tvarkyti vykdant teisines prievoles.

12.4. Įvairių korupcijos formų, pinigų plovimo prevencija. INVEGA laikosi nulinės tolerancijos sukčiavimui, korupcijai, kyšininkavimui ir pinigų plovimui. INVEGA vykdo nuolatinę ir kryptingą korupcijos prevencijos

politiką, periodiškai organizuoja mokymus darbuotojams, INVEGA yra paskyrusi atitikties pareigūną ir nustačiusi bei taiko aiškias vidaus kontrolės procedūras ir priemones, skirtas pinigų plovimo ir (ar) teroristų finansavimo prevencijos užtikrinimui.

12.5. Interesų konfliktų valdymas. INVEGA laikosi griežtos interesų konfliktų vengimo politikos, kurios tikslas – sukurti vieningą ir gerąją praktiką atitinkančią interesų valdymo sistemą, leidžiančią užtikrinti, kad sprendimai INVEGOJE būtų priimami objektyviai ir nešališkai INVEGOS kolegialūs organai ir darbuotojai skatinami užkirsti kelią interesų konfliktams, juos identifikuoti ir spręsti, vengti bet kokių situacijų, kurios gali sukelti interesų konfliktą ir turėti įtakos nešališkam ir objektyviam jų pareigų vykdymui. Taip pat jie yra įpareigoti nusišalinti nuo sprendimų ir pareigų, kurios suteiktų neleistiną asmeninę, finansinę ar kitokią naudą ne tik jiems patiems, bet ir jų artimiesiems ar susijusiems asmenims. INVEGOS kolegialūs organai ir darbuotojai deklaruoja nešališkumą ir savo viešuosius ir privačius interesus įstatymų nustatyta tvarka, skatina sąžiningą verslo politiką be korupcijos ir skaidrų bendravimą su visais klientais, partneriais, tiekėjais.

12.6. Pranešėjų apsauga. INVEGA yra sudariusi sąlygas darbuotojams ir kitiems suinteresuotiems asmenims anonimiškai pranešti apie galimas neetiško ar su galimu piktnaudžiavimu, sukčiavimu ar korupcijos riziką susijusio elgesio apraiškas. INVEGOJE palaikomi darbuotojai, kurie praneša apie galimus korupcijos atvejus ir kitus pažeidimus. Gautus pranešimus apie galimus pažeidimus nagrinėja įgalioti ir kompetentingi asmenys, užtikrinamas pranešėjo anonimiškumas ir asmens konfidencialumas.

12.7. Atskaitomybė ir viešumas. INVEGA stebi ir reguliariai teikia visuomenei informaciją apie tvarumo veiklos vykdymą ir pasiektus rezultatus.

12.8. INVEGA nebendradarbiauja su suinteresuotomis šalimis, jei jos savo veikloje neužtikrina pagrindinių patikimos valdysenos ir skaidrumo reikalavimų.

VI. Baigiamosios nuostatos

13. Politikos nuostatų privalo laikytis visi INVEGOS, UAB „Kofinansavimas“ darbuotojai ir kolegialių organų nariai, kitoms dukterinėms bendrovėms Politika rekomenduojama taikyti tiek, kiek jos nuostatos neprieštarauja jų vidaus teisės aktų nuostatoms.

14. Jei priimant sprendimus kyla abejonės dėl Politikos ar jos lydinčiųjų dokumentų nuostatų taikymo, sprendimus dėl atitikimo Politikos reikalavimams priima Rizikos valdymo ir strateginio planavimo darbo grupė, pagal poreikį konsultuodamasi su kitais INVEGOS darbuotojais.

15. Už Politikos keitimą, atnaujinimą ar peržiūrą yra atsakingas generalinio direktoriaus įsakymu paskirtas darbuotojas. Politika tvirtinama ir keičiama valdybos sprendimu.

16. Politika atspindi dabartinį požiūrį į tvarumo rizikos valdymą. Įvykus reikšmingiems pokyčiams, pasikeitus veiklos pobūdžiui, struktūrai, technologijoms ar teisės aktams, INVEGA turi peržiūrėti Politiką. Kitais atvejais Politika peržiūrima ne rečiau kaip kartą per 2 metus.

17. Su Politika visi INVEGOS darbuotojai supažindinami dokumentų valdymo sistemos (toliau – Doclogix) priemonėmis, dukterinių bendrovių darbuotojai – Doclogix priemonėmis arba jei nėra galimybių, elektroniniu paštu.